УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от « » 201 г. №

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Контролер целлюлозно-бумажного производства**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения…………………………………………………………………………………………1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)………………………………………3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций………………………………………………….4

3.1. Обобщенная трудовая функция «Контроль качества используемых сырья, химикатов и полуфабрикатов с соблюдением правил охраны труда" ……………………………………………….4

3.2. Обобщенная трудовая функция «Контроль технологических процессов производства целлюлозно-бумажной продукции с соблюдением правил охраны труда"…………………………...7

3.3. Обобщенная трудовая функция «Контроль качества продукции целлюлозно-бумажного производства на всех этапах технологического процесса с соблюдением правил охраны труда»...10

3.4. Обобщенная трудовая функция «Анализ результатов контроля с целью повышения качества целлюлозно-бумажной продукции"…………………………………………………………………….14

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта……………………16

I. Общие сведения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль производства и качества целлюлозно-бумажной продукции | | | |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | | | | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | | | | |
| Контроль технологических процессов и качества целлюлозно-бумажной продукции на соответствие требованиям нормативной документации | | | | | |
|  | | | | | |
| Группа занятий: | | | | | |
| 8171 | Операторы машин по изготовлению бумажной массы и бумаги | 8143 | Операторы машин по производству изделий из бумаги и картона | | |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) | | |
| Отнесение к видам экономической деятельности: | | | | | |
| 17.11 | Производство целлюлозы и древесной массы | | | | |
| 17.12 | Производство бумаги и картона | | | | |
| 17.21 | Производство гофрированной бумаги и картона, бумажной и картонной тары | | | | |
| 17.22 | Производство бумажных изделий хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения | | | | |
| 17.23 | Производство бумажных канцелярских принадлежностей | | | | |
| 17.24 | Производство обоев | | | | |
| 17.29 | Производство прочих изделий из бумаги и картона | | | | |
| (код ОКВЭД [[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) | | | | |
|  |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) | | | | | |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | Наименование | уровень квалификации | Наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Контроль качества используемых сырья, химикатов и полуфабрикатов с соблюдением правил охраны труда | 4 | Подготовка к проведению входного контроля качества материалов, используемых при производстве целлюлозно-бумажной продукции | А/01.4 | 4 |
| Контроль соответствия качества используемых материалов требованиям нормативной документации | А/02.4 | 4 |
| В | Контроль технологических процессов производства целлюлозно-бумажной продукции с соблюдением правил охраны труда | 4 | Подготовка к проведению контроля параметров технологического процесса изготовления целлюлозно-бумажной продукции | В/01.4. | 4 |
| Контроль соответствия параметров технологического процесса производства целлюлозно-бумажной продукции требованиям технологического регламента | В/02.4 | 4 |
| С | Контроль качества продукции целлюлозно-бумажного производства на всех этапах технологического процесса с соблюдением правил охраны труда | 4 | Подготовка к проведению контроля качества продукции на промежуточных и окончательном этапах технологического процесса | С/01.4 | 4 |
| Контроль качества продукции на этапах технологического процесса на соответствие требованиям нормативной документации | С/02.4 | 4 |
| D | D. Анализ результатов контроля с целью повышения качества целлюлозно-бумажной продукции | 5 | Анализ результатов контроля качества используемых материалов, параметров технологических процессов и готовой продукции на разных этапах технологического процесса | D/01.5 | 5 |
| Подготовка предложений для организации мероприятий по повышению качества целлюлозно-бумажной продукции | D/02.5 | 5 |

|  |
| --- |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций |

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль качества используемых сырья, химикатов и полуфабрикатов с соблюдением правил охраны труда | | | | | | Код | А | | Уровень квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | Х | | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Контролер целлюлозно-бумажного производства  Контролер древесного сырья, материалов и полуфабрикатов  Контролер химических материалов, используемых при производстве целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих  Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | При наличии среднего профессионального образования стажировка не менее одного месяца  После прохождения профессионального обучения на контролера целлюлозно-бумажного производства - стажировка не менее трех месяцев | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе допускаются лица, достигшие 18 лет[[3]](#endnote-3), прошедшие обучение и инструктаж по технике безопасности и получившие соответствующее удостоверение  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[[4]](#endnote-4) | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | |
| ОКЗ | | | 8142 | | Операторы и аппаратчики установок по приготовлению целлюлозы и бумажной массы и по производству бумаги, картона, фибры и изделий из них | | | | | | | |
| ЕТКС[[5]](#endnote-5) | | | §95-§98 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| ЕТКС[[6]](#endnote-6) | | | §314-§317 | | Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | | |
| ОКПДТР[[7]](#endnote-7) | | | 13085 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| 12974 | | Контролер качества продукции и и технологического процесса | | | | | | | |
| ОКНПО[[8]](#endnote-8) | | | 190101 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| 140600 | | Контролер в химическом производстве | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Подготовка к проведению входного контроля качества материалов, используемых при производстве целлюлозно-бумажной продукции | | | | Код | А/01.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Изучение сменного задания и оперативной информации для планирования и выполнения работ по контролю качества сырья, химикатов и полуфабрикатов | | | | | | | | |
| Подготовка и содержание рабочего места согласно требованиям производственных и санитарных норм, охраны труда, пожарной безопасности производства целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | |
| Выбор методов, приборов, инструментов для контроля качества сырья, химикатов, полуфабрикатов, используемых при производстве целлюлозно-бумажной продукции в соответствии с требованиями нормативной документации и методиками проведения контрольных и лабораторных испытаний | | | | | | | | |
| Проверка состояния и готовности к работе приборов, инструментов, химической посуды, необходимых для осуществления контроля качества используемых материалов в соответствии с инструкциями по эксплуатации | | | | | | | | |
| Информирование руководства о выявленных неисправностях средств измерения, используемых для проведения контрольных и лабораторных испытаний | | | | | | | | |
| Устранение выявленных неисправностей в рамках своей компетенции | | | | | | | | |
| Приготовление растворов химических реактивов для определения качества используемых сырья, химикатов и полуфабрикатов в соответствии с требованиями нормативной документации и методиками приготовления | | | | | | | | |
| Оформление результатов лабораторных испытаний в рабочие журналы | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать | | | | | | | | |
| Планировать | | | | | | | | |
| Визуально определять состояние рабочего места | | | | | | | | |
| Визуально определять необходимые методы, приборы, инструменты для контроля качества проверяемых материалов | | | | | | | | |
| Визуально определять наличие/отсутствие дефектов приборов | | | | | | | | |
| Определять готовность к работе средств измерений и контроля качества используемых материалов путем контрольных включений | | | | | | | | |
| Коммуникативные умения | | | | | | | | |
| Пользоваться средствами связи | | | | | | | | |
| Производить простые математические расчеты по формулам | | | | | | | | |
| Пользоваться лабораторным оборудованием, средствами измерения, применяемыми для проведения контроля | | | | | | | | |
| Применять безопасные приемы работы с химическими веществами | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Форма и структура сменного задания | | | | | | | | |
| Стандарт рабочего места | | | | | | | | |
| Требования производственных и санитарных норм, охраны труда, пожарной безопасности производства целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации на проверяемые материалы в части методов, приборов, химикатов, используемых для контроля качества | | | | | | | | |
| Методики проведения контрольных и лабораторных испытаний | | | | | | | | |
| Назначение, устройство, принцип работы приборов, инструментов для контроля качества | | | | | | | | |
| Инструкции по эксплуатации приборов, инструментов, химической посуды | | | | | | | | |
| Правила проверки приборов, инструментов, химической посуды | | | | | | | | |
| Типичные неисправности приборов, инструментов | | | | | | | | |
| Риски использования неисправного контрольного оборудования | | | | | | | | |
| Термины и определения, используемые в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | |
| Формулы расчета | | | | | | | | |
| Техника безопасного обращения с химикатами и химической посудой | | | | | | | | |
| Правила приготовления растворов химических реактивов, используемых для контроля качества | | | | | | | | |
| Правила внесения требуемой информации в рабочий журнал | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Контроль соответствия качества используемых материалов требованиям нормативной документации | | | | Код | А/02.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Отбор пробы сырья, химикатов и полуфабрикатов, используемых при производстве целлюлозно-бумажной продукции, для проведения входного контроля качества | | | | | | | | |
| Оценка качества сырья, химикатов и полуфабрикатов на соответствие нормативной документации | | | | | | | | |
| Выполнение контрольных лабораторных испытаний по показателям качества используемых сырья, химикатов и полуфабрикатов в соответствии с нормативной документацией | | | | | | | | |
| Обработка результатов входного контроля качества проверяемых материалов для производства целлюлозно-бумажной продукции на соответствие требованиям нормативной документации | | | | | | | | |
| Информирование руководства о выявленных отклонениях в показателях качества проверяемых сырья, химикатов и полуфабрикатов от требований нормативной документации | | | | | | | | |
| Оформление результатов лабораторных испытаний в рабочие журналы | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Применять безопасные приемы отбора проб | | | | | | | | |
| Визуально оценивать качество проверяемых материалов | | | | | | | | |
| Использовать лабораторное оборудование, приборы и средства измерения в работе | | | | | | | | |
| Использовать безопасные методы химического анализа качества проверяемых материалов | | | | | | | | |
| Использовать специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Анализировать | | | | | | | | |
| Оценивать | | | | | | | | |
| Коммуникативные умения | | | | | | | | |
| Применять средства связи | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию на принятые и отбракованные сырье, химикаты и полуфабрикаты | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Технология производства вырабатываемой целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | |
| Правила отбора проб | | | | | | | | |
| Нормативная документация на сырье, химикаты и полуфабрикаты, применяемые при производстве целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | |
| Принцип действия и правила использования лабораторного оборудования, приборов и средств измерения | | | | | | | | |
| Безопасные приемы и последовательность выполнения контрольных лабораторных испытаний проверяемых материалов | | | | | | | | |
| Правила и методы обработки результатов лабораторных испытаний показателей качества проверяемых материалов | | | | | | | | |
| Компьютерные специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Требования к показателям качества используемых материалов | | | | | | | | |
| Знание русского языка. | | | | | | | | |
| Термины определения, принятые в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Контроль технологических процессов производства целлюлозно-бумажной продукции с соблюдением правил охраны труда | | | | | Код | В | | Уровень квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Контролер целлюлозно-бумажного производства  Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих  Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | Стаж на каждом квалификационном уровне контролера целлюлозно-бумажного производства не менее 6 месяцев | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, прошедшие обучение и инструктаж по технике безопасности и получившие об этом соответствующее удостоверение.  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством порядке | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | | 8142 | | Операторы и аппаратчики установок по приготовлению целлюлозы и бумажной массы и по производству бумаги, картона, фибры и изделий из них | | | | | | |
| ЕТКС | | | §95-§98 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | |
| ЕТКС | | | §314-§317 | | Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | |
| ОКПДТР | | | 13085 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | |
| ОКНПО | | | 190101 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | |
| 140600 | | Контролер в химическом производстве | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Подготовка к проведению  контроля параметров технологического процесса изготовления целлюлозно-бумажной продукции | | | | Код | В/01.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Изучение сменного задания и оперативной информации для планирования и выполнения работы по контролю параметров технологического процесса | | | | | | | | |
| Выбор методов и средств измерения, используемых для контроля параметров технологического процесса изготовления целлюлозно-бумажной продукции в соответствии с технологическим регламентом и методиками проведения контрольных мероприятий | | | | | | | | |
| Проверка состояния и готовности к работе средств измерения, приборов, приспособлений для контроля технологического процесса | | | | | | | | |
| Информирование руководства о выявленных неисправностях в работе средств измерения, приборов, приспособлений для контроль технологического процесса | | | | | | | | |
| Устранять выявленные неисправности в рамках своей компетенции | | | | | | | | |
| Оформление результатов лабораторных испытаний в рабочих журналах | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать | | | | | | | | |
| Планировать | | | | | | | | |
| Визуально определять необходимые методы, приборы, средства измерения, необходимые для контроля параметров технологического процесса | | | | | | | | |
| Определять готовность к работе средств измерений для контроля технологического процесса визуально и путем контрольных включений | | | | | | | | |
| Коммуникативные умения | | | | | | | | |
| Применять средства оперативной связи | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Форма и структура сменного задания | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации в части используемых методов, приборов средств измерений, используемых для контроля параметров технологического процесса | | | | | | | | |
| Методики проведения контрольных лабораторных испытаний | | | | | | | | |
| Назначение, устройство, принцип работы приборов, приспособлений и средств измерений | | | | | | | | |
| Инструкции по эксплуатации приборов и средств измерения | | | | | | | | |
| Типичные неисправности приборов, инструментов. | | | | | | | | |
| Риски использования неисправного контрольного оборудования | | | | | | | | |
| Термины и определения, используемые в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | |
| Правила оформления результатов лабораторных испытаний | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Контроль соответствия параметров технологического процесса производства целлюлозно-бумажной продукции требованиям технологического регламента | | | | Код | В/02.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Контроль значений параметров технологического процесса производства целлюлозно-бумажной продукции с использованием приборов и лабораторных химических методов согласно требованиям технологического регламента | | | | | | | | |
| Обработка результатов инструментального и лабораторного контроля параметров технологического процесса производства целлюлозно- бумажной продукции | | | | | | | | |
| Информирование руководства (ответственных лиц) об отклонениях параметров технологического процесса, отказах в работе отдельных узлов и других нарушениях в работе технологического потока | | | | | | | | |
| Оформление результатов испытаний в рабочих журналах | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Использовать безопасные методы определения параметров технологического процесса по показаниям приборов и контрольно-измерительных средств | | | | | | | | |
| Использовать безопасные методы химического анализа | | | | | | | | |
| Использовать специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Анализировать | | | | | | | | |
| Принимать решение | | | | | | | | |
| Применять средства оперативной связи | | | | | | | | |
| Коммуникативное умение | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Технология производства контролируемой продукции | | | | | | | | |
| Нормы параметров технологического процесса в соответствии с технологическим регламентом | | | | | | | | |
| Безопасные приемы проведения контроля параметров технологического процесса | | | | | | | | |
| Методики проведения химического контроля параметров технологического процесса | | | | | | | | |
| Правила безопасной работы в химической лаборатории | | | | | | | | |
| Методы обработки результатов контроля | | | | | | | | |
| Компьютерные специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Знание русского языка | | | | | | | | |
| Знание терминов, используемых в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | |
| Порядок действия во внештатных ситуациях | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | |
| Наименование | Контроль качества продукции на промежуточных и окончательном этапах технологического процесса на соответствие требованиям нормативной документации | | | | Код | С | | Уровень квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Контролер целлюлозно-бумажного производства  Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  |
| Требования к образованию и обучению | | Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих  Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | Стаж на каждом квалификационном уровне контролера целлюлозно-бумажного производства не менее 6 месяцев | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, прошедшие обучение и инструктаж по технике безопасности и получившие об этом соответствующее удостоверение.  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством порядке | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | |
| ОКЗ | | | 8142 | | Операторы и аппаратчики установок по приготовлению целлюлозы и бумажной массы и по производству бумаги, картона, фибры и изделий из них | | | | | | | |
| ЕТКС | | | §95-§98 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| ЕТКС | | | §314-§317 | | Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | | |
| ОКПДТР | | | 13085 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| ОКНПО | | | 190101 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| 140600 | | Контролер в химическом производстве | | | | | | | |
| **3.3.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Подготовка к проведению контроля качества продукции на промежуточных и окончательном этапах технологического процесса | | | | | | Код | С/01/4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | | Х | | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Изучение сменного задания и оперативной информации для планирования и выполнения работы | | | | | | | | | | |
| Подготовка и содержание рабочего места в соответствии с требованиями техники безопасности и пожарной безопасности производства целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | | | |
| Выбор методов, приборов и средств измерения для контроля качества продукции на разных этапах технологического процесса изготовления целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | | | |
| Проверка состояния и готовности к работе приборов, средств измерений и оборудования, используемых для контроля качества продукции на этапах производства | | | | | | | | | | |
| Информирование руководства о выявленных неисправностях в работе приборов и оборудования для контроля качества продукции | | | | | | | | | | |
| Приготовление рабочих растворов химических реактивов для контроля качества продукции | | | | | | | | | | |
| Оформление результатов испытаний в рабочих журналах | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать | | | | | | | | | | |
| Планировать | | | | | | | | | | |
| Визуально определять состояние рабочего места | | | | | | | | | | |
| Визуально определять методы, приборы, средства измерения, необходимые для контроля показателей качества продукции | | | | | | | | | | |
| Определять состояние и готовность к работе приборов и средств измерения в соответствии с инструкциями по эксплуатации | | | | | | | | | | |
| Применять средства оперативной связи | | | | | | | | | | |
| Коммуникативное умение | | | | | | | | | | |
| Производить простые математические расчеты по формулам | | | | | | | | | | |
| Пользоваться лабораторным оборудованием, приборами и средствами измерения, применяемыми для проведения контроля | | | | | | | | | | |
| Применять безопасные приемы работы с химическими веществами | | | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Форма и структура сменного задания | | | | | | | | | | |
| Стандарт рабочего места | | | | | | | | | | |
| Требования производственных и санитарных норм, охраны труда, пожарной безопасности производства целлюлозно-бумажной продукции | | | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации в части используемых методов, приборов, химикатов для контроля показателей качества продукции | | | | | | | | | | |
| Методики проведения контрольных лабораторных испытаний | | | | | | | | | | |
| Назначение, устройство, принцип работы приборов, средств измерения | | | | | | | | | | |
| Инструкции по эксплуатации и проверке приборов, средств измерения | | | | | | | | | | |
| Типичные неисправности приборов, средств измерения | | | | | | | | | | |
| Риски использования неисправного контрольного оборудования | | | | | | | | | | |
| Знание русского языка, | | | | | | | | | | |
| Терминов и определений, используемых в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | | | |
| Формулы расчета | | | | | | | | | | |
| Правила безопасной работы в химической лаборатории | | | | | | | | | | |
| Правила приготовления растворов химических реактивов | | | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Контроль качества продукции на этапах технологического процесса на соответствие требованиям нормативной документации | | | | Код | С/02.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Отбор образцов для проведения контрольных испытаний в соответствии с правилами отбора | | | | | | | | |
| Контроль визуальный и с помощью контрольно-измерительных приборов качества вырабатываемой продукции на промежуточных и окончательном этапах производства | | | | | | | | |
| Лабораторный контроль отобранных образцов по химическим и физико-механическим показателям в соответствии с требованиями нормативной документации | | | | | | | | |
| Контроль качества склейки, намотки, резки, укладки, упаковки, маркировки, хранения и погрузки готовой продукции в соответствии с требованиями нормативной документации | | | | | | | | |
| Оценка соответствия качества готовой продукции требованиям нормативной документации | | | | | | | | |
| Информирование руководства о несоответствии качества продукции требованиям нормативной документации | | | | | | | | |
| Оформление результатов испытаний в рабочих журналах | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Применять безопасные приемы отбора образцов | | | | | | | | |
| Визуально и по показаниям контрольно-измерительных приборов контролировать качество продукции | | | | | | | | |
| Использовать безопасные методы лабораторного анализа для контроля | | | | | | | | |
| Визуально и помощью лабораторного оборудования и средств измерения определять качество продукции | | | | | | | | |
| Анализировать | | | | | | | | |
| Принимать решение | | | | | | | | |
| Коммуникативное умение | | | | | | | | |
| Применять средства связи для выполнения трудовых функций | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Правила отбора образцов продукции | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации на вырабатываемую продукцию | | | | | | | | |
| Назначение и принцип действия лабораторного оборудования и средств измерений | | | | | | | | |
| Методики проведения испытаний по химическим и физико-химическим показателям качества | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации | | | | | | | | |
| Правила осуществления контроля качества склейки, намотки, резки с помощью средств измерения | | | | | | | | |
| Методы обработки результатов контроля | | | | | | | | |
| Специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации. | | | | | | | | |
| Виды брака, дефектов | | | | | | | | |
| Термины и определения, используемые в целлюлозно-бумажном производстве | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | |
| Наименование | Анализ результатов контроля качества используемых материалов, параметров технологических процессов и готовой продукции на разных этапах технологического процесса | | | | Код | D | | Уровень квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  |
| Требования к образованию и обучению | | Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих  Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | Стаж на каждом квалификационном уровне контролера целлюлозно-бумажного производства не менее 6 месяцев | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, прошедшие обучение и инструктаж по технике безопасности и получившие об этом соответствующее удостоверение.  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством порядке 3 | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | |
| ОКЗ | | | 8142 | | Операторы и аппаратчики установок по приготовлению целлюлозы и бумажной массы и по производству бумаги, картона, фибры и изделий из них | | | | | | | |
| ЕТКС | | | §97-§98 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства 4-5-го разрядов | | | | | | | |
| ЕТКС | | | §316-§317 | | Контролер качества продукции и технологического процесса | | | | | | | |
| ОКПДТР | | | 13085 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| ОКНПО | | | 190101 | | Контролер целлюлозно-бумажного производства | | | | | | | |
| 140600 | | Контролер в химическом производстве | | | | | | | |
| **3.4.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Анализ результатов контроля качества используемых материалов, параметров технологических процессов и готовой продукции на разных этапах технологического процесса | | | | | | Код | D/01.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | | Х | | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Анализ результатов входного контроля показателей качества используемых материалов по соблюдению требований нормативной документации | | | | | | | | | | |
| Анализ результатов контроля параметров технологического процесса производства по соблюдению требований технологического регламента | | | | | | | | | | |
| Анализ результатов контроля качества продукции на отдельных этапах технологического процесса по соблюдению требований нормативной документации | | | | | | | | | | |
| Информировать руководство о выявленных несоответствиях | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать результаты контроля качества исходных сырья и химикатов, параметров технологического процесса, качества продукции на соответствие требованиям нормативной документации | | | | | | | | | | |
| Формулировать выводы | | | | | | | | | | |
| Коммуникативное умение | | | | | | | | | | |
| Применять средства связи для выполнения трудовых функций | | | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Требования к показателям качества проверяемых материалов в соответствии с нормативной документацией | | | | | | | | | | |
| Нормы параметров технологического процесса в соответствии с технологическим регламентом | | | | | | | | | | |
| Требования нормативной документации на готовую продукцию | | | | | | | | | | |
| Виды брака, причины его возникновения | | | | | | | | | | |
| Технологический режим производства продукции | | | | | | | | | | |
| Правила пользования средствами связи | | | | | | | | | | |
| Специализированные программные продукты | | | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Подготовка предложений для организации мероприятий по повышению качества целлюлозно-бумажной продукции | | | | Код | D/02.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Внесение предложений по результатам контроля качества продукции, направленных на предупреждение возникновения брака и устранение дефектов | | | | | | | | |
| Внесение предложений по организации мероприятий для повышения качества продукции и внедрению (совершенствованию) системы управления качеством на производстве | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Систематизировать виды брака | | | | | | | | |
| Анализировать | | | | | | | | |
| Формулировать выводы | | | | | | | | |
| Анализировать информацию из разных источников | | | | | | | | |
| Формулировать проблемы | | | | | | | | |
| Формулировать предложения | | | | | | | | |
| Применять персональный компьютер | | | | | | | | |
| Анализировать | | | | | | | | |
| Правильно оформлять документацию установленной формы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Требования нормативной документации на вырабатываемую продукцию | | | | | | | | |
| Технологический режим производства продукции | | | | | | | | |
| Виды и причины возникновения брака | | | | | | | | |
| Методы обработки информации | | | | | | | | |
| Компьютерные специализированные программные продукты | | | | | | | | |
| Правила оформления документации установленной формы | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта | |
| **4.1. Ответственная организация-разработчик** | |
| Российский союз промышленников и предпринимателей (РСПП), город Москва | |
| Исполнительный вице-президент Кузьмин Дмитрий Владимирович | |
| **4.2. Наименования организаций-разработчиков** | |
| 1 | ОАО «Центральный научно-исследовательский институт бумаги» (ОАО ЦНИИБ), поселок Правдинский, Московская область |
| 2 | Общероссийское отраслевое объединение работодателей целлюлозно-бумажной промышленности (ОООР «Бумпром»), город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 10, ст. 1131; 2001, № 26, ст. 26, ст. 2685; 2011, № 26, ст. 3803). [↑](#endnote-ref-3)
4. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован в Минюсте России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. №  296н (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970); статья 213 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ст. 3; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, №27, ст. 2878; 2008, № 30, ст. 3616; 2011, № 49, ст. 7031; 2013, № 48, ст. 6165, № 52, ст. 6986). [↑](#endnote-ref-4)
5. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 41, часть 1, раздел: «Производство целлюлозы, бумаги, картона и изделий из них». [↑](#endnote-ref-5)
6. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 24, раздел: «Общие профессии химических производств» [↑](#endnote-ref-6)
7. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-7)
8. Общероссийский классификатор начального профессионального образования. [↑](#endnote-ref-8)